



2023/2024-es tanév éves munkaterve
OM: 034068

Készítette:

Talián Gyöngyi

intézményvezető

Tartalomjegyzék

1. A tanév helyi rendje.....	3
1.2. Szünetek időtartama	4
1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, megemlékezések időpontja	4
1.4. Egyéb iskolai ünnepnapok, rendezvények.....	5
1.5. Előre tervezhető nevelőtestületi, munkaközösségi értekezletek időpontja	7
1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	8
1.6.1. Szülői értekezletek	8
1.6.2. Fogadóórák - minden héten a megjelölt órában	9
1.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai.....	9
1.8. Mérések, vizsgák, értékelések, a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontjai	9
1.9 Témahetek.....	10
1.11 Egészségügyi vizsgálatok rendje.....	12
2. Személyi feltételek	13
2.1. Alkalmazotti feltételek	13
2.2 A Ladi János Általános Iskolából áttanító pedagógus.....	14
2.4 Felelősök.....	14
2.5. Az intézmény tanulói adatai	15
2.6. Ügyeleti rend	15
3. Tárgyi feltételek.....	16
4. A tanév kiemelt feladatai	16
4.1. Az oktató- nevelő munkával kapcsolatos feladatok.....	17
4.2. BTM, SNI felülvizsgálatból adódó feladatok	18
4.3. Intézményi önértékelési tevékenység feladatai, a belső ellenőrzés általános rendje	18
5. Pedagógus továbbképzési és beiskolázási terve.....	20
6. Záró rendelkezés	22
7. Melléklet.....	24

1. A tanév helyi rendje

A 2023/2024-es tanév, a tanítási év időkeretei:

A tanítási év első tanítási napja:

2023. szeptember 1. (péntek)

utolsó tanítási napja: **2024. június 21. (péntek)**

A tanítási napok száma: **180 nap**

A tanítási év első féléve: **2024. január 19. (péntek)**

Szülők értesítése az első félévben elért tanulmányi eredményről: **2024. január 26-ig (péntek)**

A 2023/2024-es tanév munkaterve az osztályfőnöki munkaközösségi, diákönkormányzati munkaterv felhasználásával készült.

1.1. Tanítás nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásai

	Időpont	Esemény	Felelős
1.	<i>2023. október 13. /péntek/</i>	Pályaorientációs nap	Ziegenheimné Nemecz Éva
2.	<i>2023. december 8. /péntek/</i>	Karácsonyi készülődés- Karácsonyra hangolva	Talián Gyöngyi
3.	<i>2024. március 27. (szerda)</i>	Nevelési értekezlet	Talián Gyöngyi
4.	<i>2024. május 31. /péntek/</i>	Gyermeknap és családi nap DÖK	Horváthné Talián Nikoletta

1.2. Szünetek időtartama

<i>Iskolai tanítási szünetek</i>	<i>Időpontok</i>
<i>Őszi szünet 2023. október 28-tól 2023. november 5-ig</i>	<i>Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő)</i>
<i>Téli szünet 2023. december 22-től 2024. január 7-ig</i>	<i>A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő)</i>
<i>Tavaszi szünet 2024. március 28-tól 2024. április 7-ig</i>	<i>A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő)</i>

1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, megemlékezések időpontja

- *Az Aradi vértanúk emléknapja* – 2023. október 6. (péntek) – osztályszintű megemlékezés → *osztályfőnöki órák keretében*
- *Október 23-a, Nemzeti ünnep* – 2023. október 20. (péntek) – iskola és községi megemlékezés – felelős pedagógus: *Balogh Melinda, Csobod Éva*
- *A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja* – 2024. február 25. /február 23. – péntek /– osztályszintű megemlékezés → osztályfőnöki órák keretében
- *Március 15-e* – 2024. március 14. /csütörtök/ – iskolai és községi megemlékezés – felelős pedagógus: *Ziegenheimné Nemez Éva, Ziegenheimn Gitta Katalin*
- *A holokauszt áldozatainak emléknapja* – 2024. április 16. (kedd) – osztályszintű megemlékezés → *osztályfőnöki órák keretében*
- *A Nemzeti összetartozás napja* – 2024. június 3. (hétfő) – osztályszintű megemlékezés → *osztályfőnöki órák keretében*

1.4. Egyéb iskolai ünnepek, rendezvények

<i>Ssz.</i>	<i>Időpont</i>	<i>Esemény</i>	<i>Felelős</i>
1.	2023. szeptember 1. /péntek /	Tanévnyitó	Talián Gyöngyi Kurmainé
2.	2023. szeptember 10. /vas./	Tanévnyitó szentmise	Talián Gyöngyi
3.	2023. szeptember 27. /szerda/	Ovi- Suli	Molnár Irén
4.	2023. szeptember 29. /péntek/	Magyar Diáksport napja	Talián Gyöngyi
6.	2023. október 09. / hétfő/	Csibeavató	Horváthné Talián Nikoletta
7.	2023. október 18. /szerda/	Papírgyűjtés	Horváthné Talián Nikoletta
8.	2023. október 13. /péntek/ 1. tanítás nélküli munkanap	Pályaorientációs nap	Ziegenheimné Nemecz Éva
9.	2023. október 25. /szerda/	Ovi- Suli	Kurmainé Tusa Boglárka Berta
10.	2023. november 15. / szerda/	Diákközgyűlés	Horváthné Talián Nikoletta
11.	2023. november 20. /hétfő/	Egészségnap	Sinkáné Lórik Nikoletta
12.	2023. november 29. / szerda/	Ovi- Suli	Balogh Melinda
13.	2023. december 6. /szerda/	Mikulás	Horváthné Talián Nikoletta
14.	2023. december 13. /szerda/	Lucázás	Ziegenheimné Nemecz Éva
15.	2023. december 11-15-ig	Karácsonyi témahét	osztályfőnökök

16.	2023. december 8. 2. tanítás nélküli munkanap	Karácsonyra hangolva, karácsonyi kézműveskedés	Tantestület
17.	2023. december 19. / kedd/	Ovi- Suli	Horváthné Talián Nikoletta
18.	2023. december 20. /szerda/	Karácsonyi műsor és közös ebéd	Talián Gyöngyi, Sinkáné Lórik Nikoletta
19.	2024. január 22. / hétfő/	A magyar kultúra napja	Csobod Éva
20.	2024. január 24. /szerda/	Ovi- Suli	Ziegenheim Gitta Katalin
21.	2024. február	matematikaverseny	Ziegenheimné Nemecz Éva
22.	2024. február 09. /péntek/	Farsangi mulatság	Horváthné Talián Nikoletta
23.	2024. február 28. /szerda/	Ovi- Suli	Csobod Éva
24.	2024. március 4-8-ig	„Pénz7”	Ziegenheimné Nemecz Éva
25.	2024. március 22. /péntek/	Víz világnapja /rajzverseny/	Kurmainé Tusa Boglárka
26.	2024. március 26. / kedd /	Ovi- Suli	Talián Gyöngyi, Sinkáné Lórik Nikoletta
27.	2024. március 27./szerda/ 3. Tanítás nélküli munkanap	Nevelési értekezlet	Talián Gyöngyi
28.	2024. április 12. /péntek/	Költészet napja Versfolyó, faluszintű	Osztályfőnökök
29.	2024. április 22. / hétfő/	Föld napja	Ziegenheim Gitta Katalin
30.	2024. április 22-26-ig	Fenntarthatósági Témahét	Ziegenheim Gitta Katalin

31.	2024. április 24. / szerda/	Ovi- Suli	Vida Krisztián
32.	2024. május 10. /péntek/	Madarak és Fák Napja	Ziegenheim Gitta Katalin
33.	2024. május 31. /péntek/ 4. tanítás nélküli munkanap	Gyermek-/ családi nap	Horváthné Talián Nikoletta
34.	2024. június 21. / péntek/	Fészekhagyó	Horváthné Talián Nikoletta
35.	2024. június 28. /péntek/	Tanévzáró- ballagás	Talián Gyöngyi Ziegenheim Gitta

1.5. Előre tervezhető nevelőtestületi, munkaközösségi értekezletek időpontja

<i>Időpont</i>	<i>Esemény</i>	<i>Felelős</i>
<i>2023. augusztus 22. / kedd/</i>	Alakuló értekezlet	Talián Gyöngyi
<i>2023. augusztus 30. / szerda/</i>	Nevelőtestületi /Tanévnyitó értekezlet/Munkaközösségi megbeszélés– Munkaterv	Talián Gyöngyi, Ziegenheimné Nemezc Éva
<i>2023. szeptember 15. /péntek/</i>	Munkaközösségi értekezlet	Talián Gyöngyi, Ziegenheimné Nemezc Éva
<i>2024. január 15. / hétfő/</i>	Félévi osztályozó értekezlet Munkaközösségi értekezlet	Talián Gyöngyi, Sinkáné Lórik Nikoletta, Ziegenheimné Nemezc Éva
<i>2024. február 8. / csütörtök/</i>	Nevelőtestületi értekezlet: Az első félévben végzett szakmai munka értékelése	Talián Gyöngyi
<i>2024. március 27. /szerda/</i>	Nevelési értekezlet	Talián Gyöngyi Sinkáné Lórik Nikoletta

--	--	--

2024. május 3. / péntek/	Nevelőtestületi értekezlet Munkaközösségi értekezlet	Talián Gyöngyi, Ziegenheimné Nemezc Éva
2024. június 17. / hétfő/	Év végi osztályozó értekezlet	Talián Gyöngyi, Sinkáné Lórik Nikoletta
2024. június 26. /szerda/	Tanévzáró értekezlet	Talián Gyöngyi

Megjegyzés: az értekezletek online formában is lebonyolíthatóak!

1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

1.6.1. Szülői értekezletek

2023. szeptember 15. / péntek/	Szülői értekezlet 1-8. osztály	Osztályfőnökök
2023. november 13. / hétfő/	Pályaválasztási szülői értekezlet 8. osztály	Ziegenheimné Nemezc Éva
2023. december 12. / kedd/	Szülői értekezlet 1-7.o.	1-7 osztály osztályfőnökei
2024. április 8. /hétfő/	Beiskolázás előtti szülői értekezlet az óvodás korú gyerekek szüleinek (beiratkozás: 04.18-19.)	Talián Gyöngyi, Sinkáné Lórik Nikoletta
2024. május 3. / péntek/	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök

1.6.2. Fogadóórák - minden héten a megjelölt órában

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
8:00-8:45					
9:00- 9:45			Talián Gyöngyi		
10:00- 10:45			Vida Krisztián, Sinkáné Lórik Nikoletta	Kurmainé Boglárka Tusa	
10:55-11:40	Balogh Melinda	Ziegenheimné Nemezc Éva, Göncz Gézáné	Bohárné Bognár Mária	Szabadfi Ildikó, Ziegenheim Gitta Katalin	
11:50-12:35					
12:45-13:30	Horváthné Talián Nikoletta, Molnár Irén			Csobod Éva	

1.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai

<i>Időpont</i>	<i>Esemény</i>	<i>Felelős pedagógus</i>
2023. november 16. <i>/csütörtök/</i>	Nyílt nap az alsó és felső tagozaton Az első 2 óra látogatható	szaktanárok, osztályfőnökök
2024. március 21. / csüt./	Leendő elsős tanulók szülei számára, 1. és 4. évfolyamon az első 2 óra látogatható	szaktanárok, osztályfőnökök

1.8. Mérések, vizsgák, értékelések, a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontjai

<i>Időpont</i>	<i>Esemény</i>	<i>Felelősök</i>	<i>Egyéb</i>
2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között <i>Megküldeni a Hivatal részére: 2023. október 18-ig</i>	Pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálat	Talián Gyöngyi Ziegenheimné Nemezc Éva	8. osztály

<p>2023. október 13-ig felmérni, 2023. október 27-ig jelenteni a Hivatalnak az érintett tanulók névsorát. 2023. december 8-ig elvégzi a mérést az iskola.</p>	<p>Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés, DIFER mérés</p>	<p>Talián Gyöngyi Molnár Irén fejlesztő pedagógus</p>	<p>Felmérés az első osztályosok körében, akiknél az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell támogatni.</p>
<p>2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezi meg az intézmény.</p>	<p>A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata</p>	<p>Talián Gyöngyi Testnevelő tanár</p>	<p>A mérés eredményeinek feltöltése: 2024. május 31-ig a NETFIT rendszerbe</p>
<p>A méréshez szükséges adatokat 2023. december 6-ig a Hivatal részére megküldeni.</p> <p>Kimeneti mérések időpontja: 2024. március 4. és 2024. június 3. között</p>	<p>Országos kompetenciamérés</p> <ul style="list-style-type: none"> - szövegértés 4-8. évfolyam, - matematika 4-8. évfolyam, - természet-tudomány 6-7-8. évfolyam - történelem 5-6-7-8. évfolyamon - digitális kultúra 5-6-7-8. évfolyam 	<p>Ziegenheimé Nemezc Éva</p>	<p>A 2023/ 2024-es tanévben is az országos kompetenciamérést az Oktatási Hivatal szervezi meg a 4.,5.,6.,7. és 8. osztályosaink körében.</p>
<p>A méréshez szükséges adatokat 2023. december 6-ig a Hivatal részére megküldeni.</p> <p>Kimeneti mérések időpontja: 2024. március 4. és 2024. június 3. között</p> <p>Lezáráshoz szükséges adatok megküldése a Hivatal részére: 2024. június 12-ig.</p>	<p>Írásbeli idegen nyelvi mérés (angol)</p>	<p>Ziegenheimné Nemezc Éva</p>	<p>A 2023/ 2024-es tanévben is az országos kompetenciamérést az Oktatási Hivatal szervezi meg 6.,7. és 8. osztályosaink körében.</p>

1.9 Témahetek

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>	<i>Megjegyzés</i>
<i>2023. december 11- 15-ig</i>	<i>Karácsonyi témahét</i>	<i>Osztályfőnökök, nevelőtestület tagjai</i>	Nevelőtestület
<i>2024. március 4-8-ig</i>	<i>„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét</i>	<i>Ziegenheimné Nemez Éva</i>	felső tagozat osztályaiban, egyes tantárgyi órák keretében
<i>2024. április 22-26-ig</i>	<i>Fenntarthatósági Témahét</i>	<i>Ziegenheim Gitta Katalin Osztályfőnökök, pedagógusok</i>	alsó és felső tagozat évfolyamain tantárgyi órák keretében is

1.9. Tanulmányi versenyek, iskolán belüli versenyek tervezete

Futó Elemér	Ziegenheim Gitta	5-8.osztály
Természetismereti Verseny Balatonszentgyörgy	Ziegenheimné Nemezc Éva	
Alapműveleti Matematikaverseny Helyben + Marcali	Ziegenheimné Nemezc Éva	5-8. osztály
Hungarikum vetélkedő	Ziegenheimné Nemezc Éva	5-8.osztály
Helyesírási verseny (Sávoly)	alsós tanítók felsős magyar szakos	1-8. osztály
Olvasó-versmondó verseny	alsós- felsős pedagógusok	1-8. osztály
Országos Természetismereti verseny	Ziegenheim Gitta Katalin	5-8. osztály
Ki(s) számoló matematika verseny	Kurmainé Tusa Boglárka Berta	1-4. osztály

1.10 Egészségügyi vizsgálatok rendje

A Ladi János Általános Iskolában Tóthné Szabó Ilona védőnő végzi az egészségügyi vizsgálatokat, tisztasági szűréseket, oltásokat éves munkaterve alapján.

2. Személyi feltételek

2.1. Alkalmazotti feltételek

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: **10 fő**

Vezetők

intézményvezető	Talián Gyöngyi	testnevelés szakos tanár
intézményvezető-helyettes	Sinkáné Lórik Nikoletta	tanító, magyar műveltségterület

Munkaközösség

osztályfőnöki munkaközösség	Ziegenheimné Nemezc Éva	matematika-földrajz szakos tanár
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Osztályfőnökök

1. osztály	Molnár Irén	tanító, fejlesztési (differenciáló), technika szakkollégium
2. osztály	Kurmainé Tusa Boglárka Berta	tanító, ének-zene műveltségterület
3-4. osztály	Horváthné Talián Nikoletta	tanító, informatika műveltségterület ember és társadalom műveltségterület
5. osztály	Balogh Melinda	tanító, ének-zene műveltségterület
6. osztály	Csobod Éva	magyar nyelv és irodalom szakos tanár
7. osztály	Ziegenheim Gitta	biológia- kémia szakos tanár
8. osztály	Ziegenheimné Nemezc Éva	matematika-földrajz szakos tanár

Pedagógusok

Vida Krisztián	politológus
----------------	-------------

Óraadó pedagógusok

Pedagógus	Tantárgy
Göncz Gézané	Vizuális kultúra, etika/hit és erkölcsstan, napközi
Bohárné Bognár Mária Gyöngyi	matematika, napközi
Szabadfi Ildikó	ének- zene, etika/hit és erkölcsstan

2.2 A Ladi János Általános Iskolából áttanító pedagógus

A 2023/2024-es tanévben Horváthné Talián Nikoletta pedagógus 4 órában áttanít a Festetics Pál Általános Iskola AMI tagintézményéhez Somogyfajszra. Két óra történelem a 7. osztályban és két óra történelem a 8. osztályban.

2.3. További munkacsoportok

Önértékelési munkacsoport- belő ellenőrzési csoport	Balogh Melinda Sinkáné Lórik Nikoletta Ziegenheimné Nemez Éva
--	---

2.4 Felelősök

<i>Diákönkormányzatot segítő pedagógus</i>	Horváthné Talián Nikoletta
<i>Intézményi Tanács elnöke</i>	Horváthné Talián Nikoletta
<i>Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős</i>	Csobod Éva
<i>Pályaválasztásért felelős pedagógus</i>	Ziegenheimné Nemez Éva
<i>Tankönyvfelelős</i>	Ziegenheimné Nemez Éva
<i>Mérési koordinátor</i>	Ziegenheimné Nemez Éva
<i>Dekor felelős</i>	Kurmainé Tusa Boglárka Berta
<i>Média felelős</i>	Balogh Melinda
<i>Újságcikk felelős</i>	Talián Gyöngyi

2.5. Az intézmény tanulói adatai

Tanév	Tanulói létszám
2023/2024	95 fő

Osztály	Létszám
1. osztály	18 fő
2. osztály	14 fő
3-4. osztály	22 fő
5. osztály	11 fő
6. osztály	10 fő
7. osztály	10 fő
8. osztály	10 fő

2.6. Ügyeleti rend

ÜGYELET

2023/2024-es tanév

I. félév

	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek	
7 ³⁰ -8 ⁰⁰	Molnár Irén	u.(af)	Molnár Irén	u.(af)	Ziegenheimné N. Éva	u.(af)	Molnár Irén	u.(af)	Molnár Irén	u.(af)
7 ⁴⁵ -8 ⁰⁰	Ziegenheimné N. Éva	u.(ff)	Ziegenheimné N. Éva	u.(ff)	Molnár Irén	u.(ff)	Ziegenheimné N. Éva	u.(ff)	Ziegenheimné N. Éva	u.(ff)
8 ⁴⁵ -9 ⁰⁰	Molnár Irén H.né Talián Nikoletta Balogh Melinda	ff. af. e.	Kurmainé T. Boglárka Ziegenheimné N. Éva Balogh Melinda	ff. af. e.	H.né Talián Nikoletta Csobod Éva Sinkáné Lórik Nikoletta	ff. af. e.	Ziegenheimné N. Éva H.né Talián Nikoletta Balogh Melinda	af. ff. e.	Kurmainé T. Boglárka H.né Talián Nikoletta Sinkáné Lórik Nikoletta	af. ff. e.
9 ⁴⁵ -10 ⁰⁰	Kurmainé T. Boglárka Csobod Éva Balogh Melinda	ff. af. e.	Molnár Irén Ziegenheimné N. Éva Balogh Melinda	ff. af. e.	Vida Krisztián Kurmainé T. Boglárka Sinkáné Lórik Nikoletta	af. ff. e.	Ziegenheimné N. Éva Ziegenheim Gitta Balogh Melinda	af. ff. e.	H.né Talián Nikoletta Sinkáné Lórik Nikoletta Balogh Melinda	af. ff. e.
10 ⁴⁵ -10 ⁵⁵	Talián Gyöngyi Sinkáné Lórik Nikoletta	u.(ff) u.(af)	Balogh Melinda Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	Vida Krisztián Sinkáné Lórik Nikoletta	u.(ff) u.(af)	Ziegenheim Gitta Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	Kurmainé T. Boglárka Sinkáné Lórik Nikoletta	u.(af) u.(ff)
11 ⁴⁰ -11 ⁵⁰	Talián Gyöngyi Sinkáné Lórik Nikoletta	u.(ff) u.(af)	Ziegenheim Gitta Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	Vida Krisztián Sinkáné Lórik Nikoletta	u.(ff) u.(af)	Ziegenheim Gitta Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	Talián Gyöngyi Vida Krisztián	u.(af) u.(ff)
12 ³⁵ -12 ⁴⁵	Talián Gyöngyi H.né Talián Nikoletta	u.(ff) u.(af)	Ziegenheim Gitta Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	H.né Talián Nikoletta Kurmainé T. Boglárka	u.(ff) u.(af)	Ziegenheim Gitta Csobod Éva	u.(ff) u.(af)	H.né Talián Nikoletta Talián Gyöngyi	u.(af) u.(ff)
SZ.I. alsós 13:30-14:00	Vida Krisztián		Vida Krisztián		Kurmainé Tusa Boglárka		Horváthné Talián Nikoletta		Vida Krisztián	
Ebédeltet 13 ³⁰ -14 ⁰⁰	Balogh Melinda		Ziegenheim Gitta Katalin		Ziegenheim Gitta Katalin		Csobod Éva		Talián Gyöngyi	
Buszra kísér alsó	Vida Krisztián		Kurmainé Tusa Boglárka Berta		Bohárné Bognár Mária		Bohárné Bognár Mária		Kurmainé Tusa Boglárka Berta	
Buszra k. felső	Ziegenheim Gitta Katalin		Ziegenheim Gitta Katalin		Balogh Melinda		Csobod Éva		Ziegenheimné Nemezc Éva	









Jelölések: e – ebédlő ; ff – felső folyosó ; af – alsófolyosó ; u – udvar ; () – rossz idő esetén

3 Tárgyi feltételek

A karbantartó és a takarító személyzet közreműködésével a nyári szünetben megtörtént a tantermek, folyosók, mellékhelyiségek tisztasági meszelése, portalanítása, ablaktisztítása, nagytakarítása.

A pedagógusok számára a hatékony munkavégzés érdekében, eszközök bővítésére – laptop, nyomtató, egyes tantárgyakhoz /matematika, technika, rajz, testnevelés /szükséges eszközök – van szükség.

Megoldandó feladataink a tanév során:

-  udvari játékok felújítása, bővítése
-  udvari szemetesek elhelyezése
-  füstjelző rendszer kiépítése, az iskolán belüli dohányzás elkerülése céljából
-  udvaron lévő futópálya karbantartása
-  osztálytermi linóleumok cseréje, parkettacsere
-  tornaterem felújítása
-  könyvtár megszüntetése
-  új tanulói padok, székek, ebédlői székek

4 A 2023-2024- es tanév kiemelt feladatai

- ❖ Igazolt és igazolatlan hiányzások csökkentése
- ❖ Tanulmányi versenyeken – iskolán belüli, iskolán kívüli - való aktívabb részvétel
- ❖ Mérési és lemorzsolódási mutatók javítása

Feladatunk, hogy egy olyan környezetet alakítsunk ki tanulóink számára, ahol megfelelőfeltételek mellett, nyugodt és biztonságos környezet veszi őket körül, ahol odafigyelést kapnak és fel tudnak készülni az élethosszig tartó tanulásra. Célunk, hogy tanulóink a saját képességeiknek megfelelő középiskolát válasszák maguk számára és büszkéek lehessenek arra, hogy ők valaha, „ladis” diákok voltak.

4.1. Az oktató- nevelő munkával kapcsolatos feladatok

<i>Időpont</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
2023. szeptember	Az 1. évfolyamosok logopédiai szűrése	pedagógusok
2023. szeptember 29./péntek/	Tanmenetek és egyéb foglalkozások munkaterveinek elkészítése	pedagógusok
2023. október 2. /hétfő/	Törzslapok megnyitása	osztályfőnökök
2023. október 2. /hétfő/	Tanmenetek és egyéb foglalkozások munkaterveinek ellenőrzése	intézményvezető
2023. október	Statisztika elkészítése	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök
2024. április	Kompetenciamérések eredményeinek kiértékelése	intézményvezető, intézményvezető helyettes, pedagógusok
Egész tanévben folyamatosan	Hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése, esélyegyenlőség biztosítása	osztályfőnökök, pedagógusok
Egész tanévben folyamatosan	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése	osztályfőnökök, szaktanárok
Egész tanévben folyamatosan	Tehetséges tanulók felismerése, tehetségének kibontakoztatása	pedagógusok
Egész tanévben folyamatosan	Tanulók versenyre való felkészítése	pedagógusok
Egész tanévben folyamatosan	Szakértői vélemények, felülvizsgálati kérelmek aktualizálása	osztályfőnök, intézményvezető helyettes
Egész tanévben folyamatosan	Egészséges életmódra nevelés	pedagógusok
Egész tanévben folyamatosan	Továbbképzések figyelemmel kísérése	intézményvezető, intézményvezető helyettes

4.2. BTM, SNI felülvizsgálatból adódó feladatok

A BTM és SNI tanulók fejlesztését utazó gyógypedagógusok és fejlesztő pedagógusok látják el. A felülvizsgálati kérelmek állandó figyelemmel kísérése mellett, fejlesztésük folyamatos. A tanítási órákon pedagógusaink kiemelt figyelmet fordítanak a tanulási problémákkal küzdő tanulók differenciált oktatására. Fontos feladat a tanév során, hogy az osztályfőnökök, órákat tartó pedagógusok és a fejlesztést végző pedagógusok közötti kapcsolat kialakuljon, fennmaradjon és erősödjön.

4.3. Intézményi önértékelési tevékenység feladatai, a belső ellenőrzés általános rendje

Az intézményi önértékelés az éves önértékelési terv szerint történik.

Támogatást az Oktatás Hivatal által működtetett informatikai rendszer nyújt.

A 2023/2024-es tanév feladatai:

- A munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes, igazgató óralátogatása, óraelemzése, a pedagógusok dokumentumainak (tanmeneteinek) ellenőrzése, a pedagógiai folyamatok, szakmai feladatok elemzése a pedagógus kompetenciákra vetítve, folyamatosan zajlik az önértékelés tervben meghatározottak szerint.
- Az adott tanévben önértékelésre kijelölt kollégák köre: akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható, akiknek a minősítése várható, fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki pedagógusokat
- Új pedagógus kolléga érkezése esetén vagy gyestről visszaérkező kolléga esetében önértékelés elvégzése
- Teamekben való együttműködés, feladatok kijelölése

A belső ellenőrzés általános rendje

- Osztályfőnökök adminisztrációs feladatainak ellenőrzése.
- Szaktanárok, tanítók, napközis nevelők tanmeneti dokumentációjának ellenőrzése.
- Tanulmányi mérések feldolgozásának ellenőrzése.
- Tanórán kívüli tevékenység (szünetek, tanulói- és tanári ügyelet, délutáni iskolai elfoglaltságok) ellenőrzése.
- A tanórán folyó szövegértelmező és elemző technikák tanításának, begyakorlásának megfigyelése, elemzése, metodikai továbbfejlesztése.

- Az idegen nyelvek tanulásában az élő nyelvi kommunikáció helye és szerepe a tanítási órán.
- A pedagógusok és technikai dolgozók alkalmazási feltételeinek ellenőrzése

Ellenőrzés módszerei:

- Tanári írásos dokumentumok (elektronikus napló, tanmenet, egyéni fejlesztési lapok, felmérések értékelése stb.) ellenőrzése.
- Tanulói írásos munkák áttekintése. Óralátogatások
- Munkaközösség vezetővel való megbeszélések. Szaktanácsadók, szakértők felkérése. Az óralátogatások általános célja: Az osztályok tanulmányi munkájának megismerése. A tanulók órai aktivitása, aktivizálása. A tanulási problémákkal küzdő diákokkal való foglalkozások és felzárkóztatásukra tett erőfeszítések nyomon követése. A HH és HHH tanulók integrációjának segítése az oktatás-nevelés folyamatában, dokumentáció ellenőrzése. A tehetséges gyermekek fejlesztése a tanórai folyamatokban. Kommunikációs- és közösségfejlesztő technikák alakítása az osztályban. A tanulói munka tartalmi és esztétikai minősége, a füzetvezetés, a felszerelés tisztasága, rendezettsége. Szövegelemző és értelmező technikák, az értő olvasás fejlesztésének tanórai szerepe. A tanulók által alkalmazott és alkalmaztatott tanulási technikák hatékonyság.

5. Pedagógus továbbképzési és beiskolázási terve

<i>N é v</i>	<i>Lakcím</i>	<i>Végzettség szakkép-zettség</i>	<i>Munkakör</i>	<i>Szakmai gyakorlat helye</i>	<i>Várható költsége</i>	<i>Tervezett továbbképzés helye és szakiránya</i>	<i>Kezdő és befejező időpont</i>
Talián Gyöngyi	8700 Marcali, Hunyadi. u.2.	egyetem tanár	in.vezető tanár	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Esélyteremtő intézményfejlesztési program és eszközrendszer (444/10/2020) Egyezünk meg! Alternatív konfliktuskezelési lehetőségek az iskola életében	2023 augusztus - szeptember
Molnár Irén	8713 Kéthely, Honvéd utca 20.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Drámajáték- vezetés (12/136/2019)	2023 szeptember – október
Sinkáné Lórik Nikoletta	8700 Marcali – Boronka, Madách u. 12.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Pannon Egyetem – Magyar nyelv és irodalom tanár MA	2023-2025
Szánkárné Lúczó Szilvia	8700 Marcali, Öreghegyi utca 26.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Drámajáték- vezetés (12/136/2019)	2023
Horváthné Talián Nikoletta	8700 Marcali, Múzeum köz 4.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	ELTE-BDPK – Történelemtanár	2023-2025
Balogh Melinda	8716 Mésztegyő Petőfi S. utca 7.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Kompetenciafejlesztő , játékosított digitális pedagógia – online kontaktforma távoktatási órákkal (384/10/2021)	2023 november

Ziegenheimné Nemezc Éva	8716 Mesztegnyő, Jókai utca 24.	főiskola tanár	tanár	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Felkészítés élménypedagógiai foglalkozások vezetésére (64/10/2021)	2023 szeptember, október
Kováts Enikő Ildikó	8700 Marcali, Vár utca 6.	egyetem mérnök tanár	tanár	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Egyezünk meg! Alternatív konfliktuskezelési lehetőségek az iskola életében	2023 augusztus - szeptember
Csobod Éva	8700 Marcali, Kossuth Lajos utca 4.	főiskola	tanár	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Egyezünk meg! Alternatív konfliktuskezelési lehetőségek az iskola életében	2023 augusztus - szeptember
Szabadfi Ildikó	8700 Marcali, Kis János Altábornagy utca 9.	főiskola tanár	tanár	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Drámajáték- vezetés (12/136/2019)	2023 szeptember, október
Kurmainé Tusa Boglárka	8700 Csömend, Kossuth Lajos utca 44.	főiskola tanító	tanító	Ladi János Ált. Isk.	0 Ft	Formatív értékelés és személyre szabott tanulás a gyakorlatban	2023 október – november

6. Záradék

n

A Ladi János Általános Iskola MUNKATERVÉNEK elfogadása, véleményezése:

1. A Ladi János Általános Iskola intézményi munkatervével kapcsolatban az Intézményi Tanács 2023. 08. 30. napon tartott ülésén véleményezési jogát gyakorolta.

Horváthné Talián Nikoletta

Horváthné Talián Nikoletta - Intézményi Tanács elnöke

2. A Ladi János Általános Iskola MUNKATERVÉT az iskolai szülői szervezet a 2023. 08. 30. napon tartott ülésén a szakterületet érintően véleményezte.

Friss Katalin

Szülői szervezet

Friss Katalin - vezető tisztségviselője

3. A Ladi János Általános Iskola MUNKATERVÉT az iskolai Diákönkormányzat a 2023. 08. 30. napon tartott ülésén a tanulókat érintő programokat illetően véleményezte.

Csonka Nóra

Diákönkormányzat elnöke

4. A Ladi János Általános Iskola MUNKATERVÉT a nevelőtestület a 2023. 08. 30. napon tartott ülésén elfogadta.

Ziegenheimné Kemencsáné
hitelesítő nevelőtestületi tag



Cs
hitelesítő nevelőtestületi tag

5. A Ladi János Általános Iskola MUNKATERVÉT készítette:

Mesztegyő, 2023. 08. 30.

Talián Zsuzsanna
intézményvezető P.H.

ZÁRADÉK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó az intézmény (Ladi János Általános Iskola) munkatervét jóváhagyja, a költségek vonatkozásában kizárólag a mellékletben meghatározott finanszírozási keret szerint.

Siófok, 2023.¹⁰..... hó²⁷..... nap




.....
Dr. Gruberné Kis-Pál Andrea
tankerületi igazgató 

7. melléklet

7.1. Osztályfőnöki munkaközösségi munkaterve

7.2. Diákönkormányzat éves munkaterve

7.3. Többletköltség tervezet 2023/2024-es tanév

**Osztályfőnöki munkaközösség
munkaterve
2023 – 2024-es tanévre**

Készítette: Ziegenheimné Nemezc Éva mk. vez.

Munkaközösségünk tagjai:

- Molnár Irén
- Kurmainé Tusa Boglárka Berta
- Horváthné Talián Nikoletta
- Balogh Melinda
- Csobod Éva
- Ziegenheim Gitta Katalin
- Ziegenheimné Nemezc Éva mk. vez.

Céljaink, feladataink a tanévben:

Céljaink	Feladataink
Hiányzások csökkentése.	Szorosabb kapcsolat kiépítése a szülőkkel, gyermekvédelemmel, hatóságokkal. (személyes, telefonos, internetes) Kikérő lapok használata.
Tanulmányi versenyeken való aktívabb részvétel.	Levelezős versenyek figyelése Helyi versenyek szervezése Tehetséges, szorgalmas tanulók segítése Szakmai munka összehangolása
Mérési, lemorzsolódási mutatók javítása	Szövegértés kiemelt fejlesztése minden tanórán Tanulók dicsérete, ösztönzése, lemaradók biztatása, segítése. Szakmai munka összehangolása
Környezetünk megóvása, szépítése	Szemetelés visszaszorítása rendszeres takarítással, szemétszedéssel Szülők, tanulók bevonása a szépítési, állagmegóvási munkákba
Hetesi feladatok és felelősség erősítése	Feladatok tudatosítása, elvégzésének folyamatos számonkérése, értékelése

Az osztályfőnöki munkaközösség programja:

Munkaközösségi megbeszélés	
időpontja	témája
2023. aug. 21.	Munkaközösség megalakulása
2023. aug. 30.	Munkaterv megismerése, megbeszélése, elfogadása Tanulói adatok, adminisztrációs feladatok az év elején
2023. szept. 15.	Tanévkezdet problémái. SNI, BTMN tanulók papírjainak átnézése, felterjesztések tervezése. Tanmenetekben minek, mikor kell megjelenni. Törzslapok megnyitásának megbeszélése.

	Csibeavató, október 6., Magyar Diáksport Napja, papírgyűjtés, udvari szemét rendszeres összeszedetése. Napközis szabadidős tevékenységek összehangolásának lehetőségei.
2023. okt 9.	Pályaorientációs nap megbeszélése. Hospitálások, óralátogatások teendői, azok szervezése. Okt. 23-ai műsor előkészítésének segítése. Magatartási, tanulási problémák, ötletek a megoldássegítésére. Diákközgyűlés és a hozzá kapcsolódó osztályfőnöki feladatok. Egészségnap 2022-2023-as kompetenciamérések eredményei.
2023. nov. 20-24. között	Negyedévi tanulmányi értesítések. Nyílt nap tapasztalatai. Magatartási, tanulási problémák, ötletek a megoldássegítésére. Adventi előkészületek. Testvérosztályok – Mikulás. Ötletek a kézműves napra. Karácsonyi témahét megvalósításának lehetőségei, ki mivel tud hozzájárulni.
2024. jan. 15.	Tervezett céljaink, feladataink haladása, esetleges változtatások megbeszélése. Magatartási, tanulási problémák, ötletek a megoldássegítésére. Félévi teendők, visszatekintés, beszámolók. Magyar kultúra napja, farsang, Pénz7
2024. márc 21-26. között	Víz világnapja, Költészet napja, versfolyó, Föld napja ötletek, szervezések segítése. Tavaszi szünet után 3. negyedéves kiértékelések. Fenntarthatósági témahétbe is kapcsolódunk. segítjük a gyerekeket anyák napi ötletekkel. Kompetenciamérések, tavaszi versenyek.
2024. május 3.	Tavaszi kirándulás – Madarak, fák napja Lehetséges osztálykirándulások. El lett-e küldve minden kellő felterjesztés. Magatartási, tanulási problémák, ötletek a megoldássegítésére.
2024. jún. 22-27. között	Ballagás szervezésének segítése Visszatekintés a tanévi munkánkra, ötleteink a jövőre.

Mesztegyő, 2023. 08. 29.

A mesztegnyői Ladi János Általános Iskola
Diákönkormányzatának munkaterve a 2023/2024-as
tanévre

Készítette: Horváthné Talián
Nikoletta - DÖK-segítő pedagógus

„A világ olyanná alakul, amilyenné a fiatalságot nevelik.” /Jókai Mór/

I. Helyzetelemzés

Intézményünkben a korábbi tanévekhez hasonlóan az alsó évfolyamok közül a 4., felső tagozaton pedig mindegyik évfolyamon működik a Diákönkormányzat. Az osztályok által megválasztott két tanuló képviseli a diákközösséget, akiket az első tanítási napon választanak ki osztálytársaik. A 2022/2023-es tanévben megválasztott elnök elballagott iskolánkból, így idén új tanuló került erre a posztra.

II. Feladatok

- 1 A tanulói érdekeinek képviselete az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.
 - A tanulók jogainak és kötelességeinek tudatosítása, kiemelten a kötelességek, a Házi rend betartása.
 - Pályázatok, rendezvények tervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel.
 - Az iskola és környezete esztétikai képének szinten tartása, javítása.
 - Rendszeres diákönkormányzati gyűlés, egy alkalommal diákparlament megtartása.
 - Az iskolai összetartozás érzésének kialakítása, a folyosók gyermekbaráttá tétele
 - Új ötletek megfogalmazása, megvalósítása

III. Célok:

- A diákönkormányzat működésének folyamatos javítása a felmerülő problémák közvetítésével; a korábban használt megoldások értékelése, szükség esetén módosítása
- A tanulók bővülő körének bevonása az iskolai eseményekbe, újak felvetése, aktívabb részvétel az előkészületekben (tervezés, előkészítés, lebonyolítás, díszítés)
- Az iskolához tartozás érzésének erősítése, népszerűsítése, egy összetartó közösség kialakítása.
- Az iskola környezetének széppé tétele, felmerülő ötletek megvitatása, javaslatok tétele.

IV. A DÖK tagjai:

Osztály	Név
4. osztály	Gödér Luca Dorina-Szalai Erika
5. osztály	Bogdán-Orsós Noémi, Orsós Milán
6. osztály	Óvári Jázmin Liliána, Kovács-Tóth Dominik Ervin
7. osztály	Bogdán Sándor-Reitmayer Gergő
8. osztály	Csonka Nóra, Károlyi Tifani

A DÖK elnöke: Csonka Nóra 8. osztályos tanuló

V. Eseménynaptár

Időpont	Programok
Szeptember	Alakuló ülés – az éves tervek megvitatása
Október	Csibeavató, papírgyűjtés
November	Diákközgyűlés
December	Mikulás
Január	Tombolatárgyak gyűjtése
Február	Farsang mulatság
Március	Húsvéti előkészületek
Április	Fenntarthatósági Témahét
Május	Gyermeknap
Június	Fészekhagyó

Mesztegyő, 2023. szeptember 1.

Horváthné Talián Nikoletta

DÖK segítő pedagógus

